

**UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ
„IGNALINOS VANDUO“**

IREGISTRUOTA
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE
2008 m. birželio 27 d.
Kodas 155461670

ĮSTATAI

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Uždaroji akcinė bendrovė „Ignalinos vanduo“ (toliau – Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (toliau – Akcinių bendrovių įstatymas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais įstatais.

2. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.

3. Bendrovės veiklos laikotarpis – neribotas.

4. Bendrovės finansiniai metai – kalendoriniai metai.

**II SKYRIUS
BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS**

5. Bendrovės veiklos tikslai:

5.1. vandens surinkimas, valymas ir tiekimas (36.00);

5.2. vandens tiekimas gyventojams (36.00.30);

5.3. nuotekų valymas (37.00);

5.4. komunalinių nuotekų statinių statyba (42.21);

5.5. vandens statinių statyba (42.91);

5.6. elektros, vandentiekio ir kitos įrangos įrengimas (43.2);

5.7. transportavimas vamzdynais (49.50);

5.8. transportui būdingų paslaugų veikla (52.2);

5.9. inžinerijos veikla ir su ja susijusios techninės konsultacijos (71.12);

5.10. bet kokia kita veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

**III SKYRIUS
BENDROVĖS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALI VERTĖ,
AKCIJŲ SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS**

6. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 1.770.180,30 Eur (vienas milijonas septyni šimtai septyniasdešimt tūkstančių vienas šimtas aštuoniasdešimt eurų trisdešimt centų).

7. Bendrovės įstatinis kapitalas padalytas į 610.407 (šešis šimtus dešimt tūkstančių keturis šimtus septynias) paprastas vardines akcijas.

8. Bendrovės akcijos nominali vertė yra 2,90 Eur (du eurai devyniasdešimt centų).

9. Bendrovės akcijos yra nematerialios.

10. Kiekviena visiškai apmokėta akcija ją turinčiam akcininkui Bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieną balsą.

11. Bendrovės akcininkų teises ir pareigas nustato Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos įstatymai.

**IV SKYRIUS
BENDROVĖS VALDYMAS**

12. Bendrovės organai:

12.1. visuotinis akcininkų susirinkimas;

12.2. Bendrovės valdyba (toliau – Valdyba);

12.3. Bendrovės vadovas.

13. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo tvarka, taip pat Valdybos ir Bendrovės vadovo kompetencija, jų rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Akcinių bendrovių įstatyme.

14. Jeigu bendrovės visų akcijų savininkas yra vienas asmuo, jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

V SKYRIUS BENDROVĖS VADOVO SKYRIMO IR ATŠAUKIMO TVARKA

15. Bendrovės vadovas – direktorius – yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas. Jis organizuoja kasdieninę bendrovės veiklą, priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos. Bendrovės vadovas savo veikloje vadovaujasi įstatymais, kitais teisės aktais, bendrovės įstatais, visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimais, valdybos sprendimais ir pareiginiais nuostatais. Bendrovės vadovą renka ir atšaukia bei atleidžia iš pareigų, nustato jo atlyginimą, kitas darbo sutarties sąlygas, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį Bendrovės valdyba.

16. Bendrovės vadovas turi būti veiksnus fizinis asmuo, su kuriuo sudaroma darbo sutartis. Bendrovės vadovu negali būti asmuo, kuris pagal teisės aktus neturi teisės eiti tokių pareigų. Bendrovės vadovas pradeda eiti pareigas nuo jo išrinkimo, jeigu sutartyje nenumatyta kitaip. Darbo sutartį su Bendrovės vadovu Bendrovės vardu pasirašo Valdybos pirmininkas ar kitas įgaliotas Valdybos narys. Sutartį su Bendrovės vadovu, kuris yra Bendrovės Valdybos pirmininkas, pasirašo Valdybos įgaliotas Valdybos narys. Valdybai priėmus sprendimą atšaukti Bendrovės vadovą, su juo sudaryta darbo sutartis nutraukiama. Darbo ginčai tarp Bendrovės vadovo ir Bendrovės nagrinėjami teisme.

17. Bendrovės vadovas priimamas į darbą 5 metų kadencijai. Tas pats asmuo direktoriumi gali būti renkamas ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Pasibaigus pirmajai kadencijai, vadovas gali būti renkamas antrajai 5 metų kadencijai, atsižvelgiant į tai, ar vadovo pirmosios kadencijos laikotarpiu Bendrovė pasiekė visus jai nustatytus veiklos tikslus. Bendrovės pasiektų rezultatų atitiktis nustatytiems veiklos tikslams vertinama savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Pasibaigus antrajai kadencijai, vadovas yra atšaukiamas iš pareigų. Jeigu Bendrovės vadovas buvo išrinktas Bendrovės Valdybos nariu, atšaukus jį iš pareigų, jis atšaukiamas ir iš Bendrovės Valdybos narių. Kitus klausimus, susijusius su Bendrovės vadovo priėmimu į darbą, nustato Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymas.

VI SKYRIUS BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

18. Kai Bendrovės pranešimai turi būti skelbiami viešai, jie skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

19. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.

20. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.

21. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas.

VII SKYRIUS BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

22. Akcininko raštišku reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Bendrovės dokumentai, nesusiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir

konfidencialia informacija, akcininkui pateikiami susipažinti Bendrovės darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Bendrovės vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.

23. Akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys daugiau kaip $\frac{1}{2}$ akcijų ir pateikę Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį išsipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties ir konfidencialios informacijos, turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Išsipareigojimo formą nustato Bendrovės vadovas.

24. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams pateikiama neatlygintinai.

VIII SKYRIUS BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

25. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

26. Sprendimą steigti bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės vadovas, vadovaudamasis teisės aktais.

IX SKYRIUS BENDROVĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

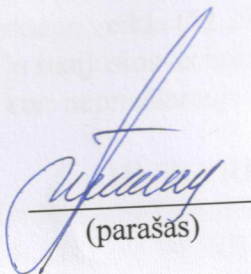
27. Bendrovės įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Akcinių bendrovių įstatyme.

Šie įstatatai pasirašyti 2018 m. birželio 27 d.

Ignalina
(vieta)

UAB „Ignalinos vanduo“
direktorius




(parašas)

Valentas Šimonis