

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS IGNALINOS AUTOBUSŲ PARKO ĮSTATAI

REGISTRUOTA
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE
20 20 m. balandžio 30 d.
Kodas 155475990

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Uždaroji akcinė bendrovė Ignalinos autobusų parkas, sutrumpintas pavadinimas – UAB Ignalinos autobusų parkas (toliau – bendrovė), yra savarankiškas ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (toliau – Akcinių bendrovių įstatymas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais įstatais.

2. Bendrovė turi komercinį, ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą. Ji turi atsiskaitomąsias sąskaitas bankuose ir savarankišką balansą.

3. Bendrovė atsako pagal visas prievoles jai priklausančiu turtu. Bendrovė neatsako pagal akcininko prievoles, o pastarasis neatsako pagal bendrovės prievoles, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose ar šiuose įstatuose numatytus atvejus.

4. Bendrovė turi teises ir pareigas, numatytas Lietuvos Respublikos įstatymuose ir šiuose įstatuose, taip pat gali turėti ir kitokių teisių ir pareigų, jeigu jos neprieštarauja galiojantiems įstatymams.

5. Bendrovės teisinė forma uždaroji akcinė bendrovė.

6. Bendrovės finansiniai metai yra kalendoriniai metai.

7. Bendrovės veiklos laikotarpis neribotas.

**II SKYRIUS
BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS**

8. Bendrovės veiklos tikslas – žmonių poreikių tenkinimas vežant autobusais.

9. Bendrovės ūkinės komercinės veiklos rūšys pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių:

9.1. Keleivių vežimas miesto arba priemiestiniu sausumos transportu – 49.3;

9.2. Kitas, niekur kitur nepriskirtas, keleivinis keleivių sausumos transportas – 49.39;

9.3. Variklinių transporto priemonių techninė priežiūra ir remontas – 45.20;

9.4. Nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas – 68.20;

9.5. Kita, niekur kitur nepriskirta, asmenų aptarnavimo veikla – 96.09.

10. Licencijuojamą ar kitą specialaus leidimo reikalaujamą veiklą bendrovė gali vykdyti tik gavusi atitinkamus leidimus ir licencijas.

11. Bendrovė gali užsiimti bet kokia kita veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

12. Bendrovė nevykdo veiklos, kuri, remiantis Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu ir kitais įstatymais, šios rūšies įmonėms yra draudžiama.

13. Bendrovė gali sudaryti sutartis, priimti įsipareigojimus ir turėti kitų teisių ir pareigų, jeigu jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

**III SKYRIUS
BENDROVĖS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALI VERTĖ,
AKCIJŲ SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS**

14. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 257 932,96 Eur (du šimtai penkiasdešimt septyni tūkstančiai devyni šimtai trisdešimt du eurai 96 centai).

15. Bendrovės įstatinis kapitalas padalytas į 889 424 (aštuonis šimtus aštuoniasdešimt devynis tūkstančius keturis šimtus dvidešimt keturias) paprastasias vardines akcijas. Visos akcijos nuosavybės teise priklauso Ignalinos rajono savivaldybei.

16. Vienos akcijos nominali vertė – 0,29 Eur (29 centai).

17. Bendrovės akcijos yra nematerialios.

18. Visos bendrovės nematerialios akcijos yra fiksuojamos įrašais akcininkų asmeninėse vertybinių popierių sąskaitose. Akcininkų asmeninės vertybinių popierių sąskaitos yra tvarkomos Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka.

19. Akcijos suteikia jų savininkui (akcininkui) įstatymuose ir įstatuose numatytas turtines ir neturtines teises.

20. Kiekviena visiškai apmokėta akcija ją turinčiam akcininkui bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieną balsą.

21. Akcininkai neturi jokių turtinių įsipareigojimų bendrovei, išskyrus įsipareigojimą ~~nustatyta~~ tvarka apmokėti visas pasirašytas akcijas emisijos kaina.

22. Bendrovės akcininkų teises ir pareigas nustato Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos įstatymai.

IV SKYRIUS BENDROVĖS VALDYMAS

23. Bendrovė įgyja civilines teises, prisiima civilines pareigas ir jas įgyvendina per savo valdymo organus, kurie sudaromi ir veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir bendrovės steigimo dokumentus.

24. Bendrovės valdymo organai:

24.1. visuotinis akcininkų susirinkimas;

24.2. vienasmenis valdymo organas – bendrovės vadovas (direktorius).

25. Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias bendrovės valdymo organas.

26. Stebėtojų taryba ir valdyba bendrovėje nesudaromos. Bendrovės, kurioje nesudaroma nei valdyba, nei stebėtojų taryba, vadovas priima sprendimus ir atlieka veiksmus, nustatytus Akcinių bendrovių įstatymo 32 straipsnio 1 dalies 1 punkte.

27. Stebėtojų tarybai nustatytos funkcijos kitų bendrovės valdymo organų kompetencijai nepriskiriamos.

28. Valdybos kompetencijai priskirtas funkcijas, teises ir pareigas atlieka bendrovės vadovas, išskyrus Akcinių bendrovių įstatymo nustatytas išimtis.

29. Bendrovės valdymo organai privalo veikti tik bendrovės ir jos akcininkų naudai. Bendrovės vadovas neturi teisės priimti sprendimų ar atlikti kitų veiksmų, kurie pažeidžia bendrovės įstatus ar yra priešingi įstatuose nurodytiems bendrovės veiklos tikslams, akivaizdžiai ~~nenaudingi~~ ar ekonomiškai nenaudingi bendrovei.

30. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo tvarka, taip pat bendrovės vadovo kompetencija, jo rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Akcinių bendrovių įstatyme.

31. Jeigu visų bendrovės akcijų savininkas yra vienas asmuo, jo raštiški sprendimai ~~patvirtami~~ visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

32. Bendrovės vadovas, vadovaudamasis akcininko raštiškais sprendimais, bendrovės įstatais, savo pareigybės aprašymu, turi teisę:

32.1. be atskiro įgaliojimo sudaryti bendrovės sandorius, atstovauti bendrovei teismuose bei kitose institucijose;

32.2. atidaryti ir uždaryti sąskaitas banko įstaigose;

32.3. išduoti įgaliojimus vykdyti tas funkcijas, kurios priskirtos jo kompetencijai;

32.4. dalyvauti akcininkų (savininko) rengiamuose posėdžiuose bei pasitarimuose bendrovės veiklos klausimais;

32.5. neviršydamas savo kompetencijos leisti įsakymus, keisti įmonės struktūrą.

33. Bendrovės vadovas ir kiti darbuotojai įstatymų nustatyta tvarka privalo bendrovei atlyginti nuostolius, padarytus dėl jų kaltės.

V SKYRIUS BENDROVĖS VADOVO SKYRIMO IR ATŠAUKIMO TVARKA

34. Bendrovės vadovas – direktorius – yra vienasmenis bendrovės valdymo organas. Jis organizuoja kasdieninę bendrovės veiklą, priima į darbą ir atleidžia darbuotojus,

sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas. Bendrovės vadovas savo veikloje vadovaujasi įstatymais, kitais teisės aktais, bendrovės įstatais, visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimais ir pareiginiiais nuostatais. Bendrovės vadovą renka ir atšaukia bei atleidžia iš pareigų, nustato jo atlygį, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas visuotinis akcininkų susirinkimas.

35. Bendrovės vadovas turi būti veiksnus fizinis asmuo, su kuriuo sudaroma darbo sutartis. Bendrovės vadovu negali būti asmuo, kuris pagal teisės aktus neturi teisės eiti tokių pareigų. Bendrovės vadovas pradeda eiti pareigas nuo jo išrinkimo dienos, jeigu su juo sudarytoje sutartyje nenustatyta kitaip. Darbo sutartį su bendrovės vadovu bendrovės vardu pasirašo visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliotas asmuo. Darbo ginčai tarp bendrovės vadovo ir bendrovės nagrinėjami teisme.

36. Bendrovės vadovas priimamas į darbą 5 metų kadencijai. Tas pats asmuo direktoriumi gali būti renkamas ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Pasibaigus pirmajai kadencijai, vadovas gali būti renkamas antrajai 5 metų kadencijai, atsižvelgiant į tai, ar bendrovės vadovo pirmosios kadencijos laikotarpiu bendrovė pasiekė visus jai nustatytus veiklos tikslus. Bendrovės pasiektų rezultatų atitiktis nustatytiems veiklos tikslams vertinama savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Pasibaigus antrajai kadencijai, vadovas yra atšaukiamas iš pareigų. Sprendimą dėl bendrovės vadovo atšaukimo ir darbo sutarties nutraukimo priima visuotinis akcininkų susirinkimas. Kitus klausimus, susijusius su bendrovės vadovo priėmimu į darbą, nustato Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymas.

VI SKYRIUS BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

37. Kai bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

38. Kiti bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai. Visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai ar kiti pranešimai yra skelbiami Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatytais terminais. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako bendrovės vadovas.

VII SKYRIUS BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

39. Akcininko rašytiniu reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos bendrovės dokumentai, nesusiję su bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui pateikiami susipažinti bendrovės darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje bendrovės vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.

40. Akcininkas turi teisę susipažinti su visais bendrovės dokumentais. Bendrovė gali atsisakyti sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų, susijusių su bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi, konfidencialia informacija, kopijas, išskyrus atvejus, kai bendrovės informacija akcininkui būtina įgyvendinti kituose teisės aktuose numatytus imperatyvius reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos konfidencialumą. Bendrovė privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti su kita bendrovės informacija ir (ar) pateikti dokumentų kopijas, jeigu tokia informacija ir dokumentai, įskaitant informaciją ir dokumentus, susijusius su bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui būtini vykdant kituose teisės aktuose numatytus reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos ir dokumentų konfidencialumą. Bendrovė atsisako akcininkui pateikti dokumentų kopijas, jeigu negalima nustatyti dokumentų pareikalavusio akcininko tapatybės. Atsisakymą sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų kopijas bendrovė turi įforminti

4
raštu, jeigu akcininkas to pareikalauja.

41. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkui pateikiama neatlygintinai.

VIII SKYRIUS BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

42. Bendrovė turi teisę steigti bendrovės filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

43. Sprendimą steigti bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina bendrovės vadovas, vadovaudamasis teisės aktais ir gavęs visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimą.

IX SKYRIUS BENDROVĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

44. Bendrovės įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Akcinių bendrovių įstatyme.

45. Visuotiniam akcininkų susirinkimui priėmus sprendimą pakeisti bendrovės įstatus, surašomas visas pakeistų įstatų tekstas ir po juo pasirašo visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliotas asmuo.

46. Bendrovės veiklos klausimai, neaptarti šiuose įstatuose, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

47. Esant šių įstatų prieštaravimams, vadovaujamosi įstatymų nuostatomis.

UAB Ignalinos autobusų parko
direktorius


(parašas)

Povilas Zabolevičius 2020-03-13
(data)

Notar, sursă de informații: Cristodan Paulina

Notar

lapo (14)

Notar Diana Serdijene

Diana