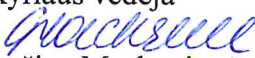


**IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ŠVIETIMO IR KULTŪROS SKYRIUS**

TVIRTINU
Skyriaus vedėja

Gražina Mackonienė

2021 M. RUGSĖJO MĖNESIO DARBO PLANAS

2021-09-02 Nr. SV5 – 23

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Laikas ir vieta	Atsakingas
1.	Informacijos apie vaikų skaičių mokykloje (pagal klases, skyrius, grupes) pateikimas DVS sistemoje dėl klasių komplektų, grupių skaičiaus ir mokinių skaičiaus juose (jei keitėsi)	Iki 2 d. 9 val.	R. Gasiukevičienė, BU mokyklų direktoriai
2.	Duomenų apie dešimtokų tolimesnį mokymąsi pateikimas pagal pateiktą formą	Iki 3 d.	R. Gasiukevičienė, BU mokyklų direktoriai
3.	Informacijos apie 1–12 klasių mokinius ir ikimokyklinėse bei priešmokyklinėse grupėse ugdomus vaikus įvedimas į Mokinių registrą (rugsėjo 1 d. būklei) ir duomenų patvirtinimas ŠVIS sistemoje	Iki 3 d.	R. Gasiukevičienė, BU mokyklų direktoriai
4.	ŠVIS sistemoje suformuotos Mokymo lėšų ataskaitos, patvirtintos mokyklos direktoriaus parašu (skanuotas variantas), pateikimas.	Iki 3 d.	R. Gasiukevičienė, BU mokyklų direktoriai
5.	Informacijos apie neformaliojo vaikų švietimo mokyklose ugdomų vaikų skaičių pateikimas ir informacijos apie ugdomus vaikus įvedimas į Mokinių registrą	Per 5 darbo dienas nuo mokslo metų pradžios	R. Gasiukevičienė, NVŠ mokyklų direktoriai
6.	Informacijos apie mokinių vežiojimą mokykliniais autobusais pateikimas el. paštu rita.gasiukeviciene@ignalina.lt : - mokyklų transporto priemonių maršrutų (pagal pateiktą formą *.docx); - maršrutų žemėlapių (žemėlapiu krašte turi būti nurodytas mokyklos pavadinimas ir maršruto numeris, maršrutai aiškiai sužymėti, visi žemėlapiai sukelti į vieną *.pdf bylą);	Iki 9 d.	R. Gasiukevičienė, BU mokyklų direktoriai
7.	Mokinių vežimo sutarčių sudarymas (prieš pasirašant sutartis, jas suderinti su savivaldybės administracijos direktoriumi). Apie sudarytas sutartis informuoti el. paštu	Iki 10 d.	R. Gasiukevičienė, BU mokyklų direktoriai

	rita.gasiukeviciene@ignaina.lt pagal pateiktą formą.		
8.	Ignalinos r. Didžiasalio „Ryto“ gimnazijos atitikties nuotolinio mokymo kriterijams vertinimas (nuotoliniu būdu; susitikimą organizuoja ir nuorodą atsiunčia Didžiasalio „Ryto“ gimnazija)	14 d. 14 val.	R. Gasiukevičienė, J. Tumanovienė, Mokyklų pasirengimo mokyti nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu vertinimo komisija
9.	<u>Paraiškų</u> NŠA dėl mokyklų, įgyvendinančių bendrojo ugdymo programas, vadovų, pavaduotojų ugdymui, norinčių dalyvauti mokymuose pasirengiant diegti mokyklose atnaujinamas pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas, teikimas	Iki 15 d.	R. Gasiukevičienė, BU mokyklų direktoriai ir pavaduotojai, norintys dalyvauti mokymuose
10.	Duomenų apie švietimo įstaigas ir skyrius AIKOS ir ŠMIR sistemose patikslinimas (jei keitėsi, pranešti nustatyta tvarka). Duomenų apie įstaigą ir skyrius tikslinimas www.ignalina.lt (informuoti jei yra netikslumų).	Iki 17 d.	R. Gasiukevičienė, švietimo įstaigų vadovai, laisvieji mokytojai, kitų švietimo teikimo įstaigų vadovai
11.	Prašymų savivaldybės administracijos direktoriui dėl praktinės veiklos vertintojų paskyrimo pateikimas (pedagogams, kurie pagal dabar galiojančią mokyklos atestacijos programą 2021–2023 m. numatyti atestuoti 2022 m. I ketvirtyje)	Iki 21 d.	R. Gasiukevičienė, mokyklų direktoriai
12.	Informacijos apie mokyklų turimas transporto priemones pateikimas (pagal pateiktą formą)	Iki 30 d.	R. Gasiukevičienė, švietimo įstaigų vadovai
13.	Pedagogų, siekiančių įgyti metodininko kvalifikacinę kategoriją, praktinės veiklos vertinimas Ignalinos r. Vidiškių gimnazijoje	Iki gruodžio 10 d.	R. Gasiukevičienė, D. Vaitkevičienė, J. Sereičikienė, L. Mikėnienė
14.	Pedagogo, siekiančio įgyti metodininko kvalifikacinę kategoriją, praktinės veiklos vertinimas Ignalinos r. Didžiasalio „Ryto“ gimnazijoje	Iki gruodžio 10 d.	D. Vaitkevičienė, S. Kalvelė
15.	Švietimo įstaigos pedagoginių darbuotojų sąrašo pateikimas Švietimo ir kultūros skyriui	Iki 17 d.	D. Vaitkevičienė, švietimo įstaigų direktoriai
16.	Neformaliojo vaikų švietimo programų, finansuojamų tikslinėmis valstybės biudžeto lėšomis, patikra	Per mėnesį	D. Vaitkevičienė
17.	Kandidatūrų Meilės Lukšienės premijos skyrimui teikimas Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Personalo skyriui (pagal Meilės	Iki 15 d.	D. Vaitkevičienė, švietimo įstaigų vadovai; kiti fiziniai

	Lukšienės premijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. liepos 12 d. įsakymu Nr. V-1147)		ar juridiniai asmenys, pagal nuostatus galintys teikti kandidatūras
18.	Informacijos apie mokinių testavimą (pageidaujančių testuoti mokinių skaičiaus pagal klases, pageidaujamo testavimo būdo) pateikimas Švietimo ir kultūros skyriui	Iki 8 d.	D. Vaitkevičienė, bendrojo ugdymo mokyklų direktoriai
19.	13-oji Lietuvos gamtos mokslų olimpiada	17 d. Nuotoliniu būdu užsiregistravusiose mokyklose	V. Bagdonienė Dalykų mokytojai
1.	METODINIAI UŽSIĖMIMAI		
1.1.	Mokytojai, dalyvavę mokymuose, pasirengia perduoti gautą informaciją dalykų metodinių būrelių užsiėmimų metu.	Metodinių užsiėmimų metu	R. Kilkuvienė
1.2.	Lietuvių kalbos ir literatūros mokytojams. 2020-2021 m. m. metodinės veiklos analizė. Gairės ir prioritetai naujiems mokslo metams. Veiklos plano 2021-2022 m. m. sudarymas ir aptarimas. Informacija iš NŠA renginių.	Rugsėjo 16 d. 15 val. IRŠPT	R. Kilkuvienė A. Trapikienė
1.3.	Logopedams, specialiesiems pedagogams. Veiklos plano 2021-2022 m. m. tvirtinimas. SUP turinčių mokinių, sąrašų suderinimas. Einamieji klausimai.	Rugsėjo 15 d. 9.00 val. IRŠPT	A. Krikščionaitis R. Spėčiuvienė
1.4.	Matematikos mokytojams. 2020-2021 m. m. metodinės veiklos analizė. Gairės ir prioritetai naujiems mokslo metams. Veiklos plano 2021-2022 m. m. sudarymas ir aptarimas. Informacija iš NŠA renginių.	Rugsėjo 14 d. 15.15 val. Nuotoliniu būdu	R. Kilkuvienė V. Brukštuvienė
1.5.	Užsienio kalbų (anglų ir vokiečių) mokytojams. 2020-2021 m. m. metodinės veiklos analizė. Gairės ir prioritetai naujiems mokslo metams. Veiklos plano 2021-2022 m. m. sudarymas ir aptarimas. Informacija iš NŠA renginių.	Rugsėjo 13 d. 15.00 val. IRŠPT	R. Kilkuvienė D. Rakštelienė
1.6.	Fizinio ugdymo mokytojams. 2020-2021 m. m. metodinės veiklos analizė. Gairės ir prioritetai naujiems mokslo metams. Veiklos plano 2021-2022 m. m. sudarymas ir aptarimas.	Rugsėjo 21 d. 15.00 val. IRŠPT	R. Kilkuvienė
1.7.	Technologijų ir dailės mokytojams. 2020-2021 m. m. metodinės veiklos analizė. Gairės ir prioritetai naujiems mokslo metams. Veiklos plano 2021-2022 m. m. sudarymas ir aptarimas. Informacija iš NŠA renginių.	Rugsėjo 20 d. 15.00 val. IRŠPT	R. Kilkuvienė N. Trinkūnienė A. Krikščionaitienė

1.8.	Užsienio kalbos (rusų) mokytojams. 2020-2021 m. m. metodinės veiklos analizė. Gairės ir prioritetai naujiems mokslo metams. Veiklos plano 2021-2022 m. m. sudarymas ir aptarimas. Informacija iš NŠA renginių.	Rugsėjo 22 d. 15.00 val. IRŠPT	R. Kilkuvienė G. Sobčikienė
1.9.	Pradinio ugdymo mokytojams. 2020-2021 m. m. metodinės veiklos analizė. Gairės ir prioritetai naujiems mokslo metams. Veiklos plano 2021-2022 m. m. sudarymas ir aptarimas.	Rugsėjo 23 d. 13.00 val. IRŠPT	R. Kilkuvienė R. Papšienė
1.10.	Biologijos, chemijos ir fizikos mokytojams. 2020-2021 m. m. metodinės veiklos analizė. Gairės ir prioritetai naujiems mokslo metams. Veiklos plano 2021-2022 m. m. sudarymas ir aptarimas. Informacija iš NŠA renginių.	Rugsėjo 29 d. 15.00 val. IRŠPT	R. Kilkuvienė S. Petkūnienė
1.11.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogams. 2020-2021 m. m. metodinės veiklos analizė. Gairės ir prioritetai naujiems mokslo metams. Veiklos plano 2021-2022 m. m. sudarymas ir aptarimas.	Rugsėjo 28 d. 13.00 val. Ignalinos „Šaltinėlio“ mokykla	R. Kilkuvienė Ž. Šišovienė
2.	PEDAGOGINĖ PSICHOLOGINĖ VEIKLA		
2.1.	Pagal projektą „Įtraukiojo ugdymo galimybių plėtra, I etapas“ socialiniai pedagogai įgyvendina konsultavimo veiklas su specialiujų ugdymosi poreikių turinčiais vaikais, mokiniais, tėvais, globėjais, pedagogais ir įstaigomis.	Nuolat pagal sutartą grafiką	Ramunė Kliaugienė, Jurgita Kolomijec
2.2.	Kompleksinis „Šaltinėlio“ mokyklos vaikų/mokinių specialiųjų ugdymo(si) poreikių įvertinimas. Pedagogų, vaikų/mokinių ir tėvų konsultavimas.	Rugsėjo 1 d. ir rugsėjo 8 d. 9.00 val.	R. Spėčiuvienė S. Kalvelė A. Grigas
2.3.	Kompleksinis Didžiasalio „Ryto“ gimnazijos mokinių specialiųjų ugdymo(si) poreikių įvertinimas. Pedagogų, mokinių ir tėvų konsultavimas.	Rugsėjo 15 d. 9.00 val. IRŠPT	S. Kalvelė R. Spėčiuvienė A. Grigas
2.4.	Kompleksinis Vidiškių gimnazijos mokinių specialiųjų ugdymo(si) poreikių įvertinimas. Pedagogų, mokinių ir tėvų konsultavimas.	Rugsėjo 22 d. 9.00 val. IRŠPT	S. Kalvelė R. Spėčiuvienė A. Grigas
2.5.	Kompleksinis Ignalinos gimnazijos mokinių specialiųjų ugdymo(si) poreikių įvertinimas. Pedagogų, mokinių ir tėvų konsultavimas.	Rugsėjo 23 d. 9.00 val. IRŠPT	S. Kalvelė R. Spėčiuvienė A. Grigas
2.6.	Kompleksinis Didžiasalio „Ryto“ gimnazijos ir gimnazijos Naujojo Daugėlišio skyriaus mokinių specialiųjų ugdymo(si) poreikių įvertinimas. Pedagogų, mokinių ir tėvų konsultavimas.	Rugsėjo 29 d. 9.00 val. IRŠPT	S. Kalvelė R. Spėčiuvienė A. Grigas
2.7.	Individualios psichologinės konsultacijos (būtina išankstinė registracija).	Pirmadieniais 9.00–16.00 val. trečiadieniais ir	A. Grigas

		ketvirtadieniais 14.00–16.00 val.	
2.8.	Individualios specialiojo pedagogo, logopedo konsultacijos.	Trečiadieniais ir ketvirtadieniais 15.00–16.00 val.	R. Spėčiuvienė S. Kalvelė
